

**ACTA 1ª SESIÓN (Méritos). PROCESO SELECTIVO P21-05.2022s2**

**DENOMINACION DEL PROYECTO: CONTRATO DE SUSTITUCIÓN. Ref. P21-05-2022s2**

**REFERENCIA DEL PUESTO: P21-05-2022s2**

**DENOMINACION DEL PUESTO: TÉCNICO/A DE PROYECTOS DE I+D+i.**

Con fecha 18 de octubre de 2022, se publica en el Diario Oficial de Extremadura el anuncio de la convocatoria de las pruebas selectivas para la cobertura de un puesto de Técnico de Proyectos de I+D+i, para cubrir la previsible baja de una trabajadora por maternidad con referencia: P21-05.H2020.

Finalizado el plazo de inscripción el 25 de octubre de 2022 y valoradas todas las candidaturas presentadas (13 candidatos) en función de los requisitos y bases de la convocatoria de la oferta publicada, se comprueba que solo dos candidatos superan la fase de requisitos. Con fecha 2 de noviembre de 2022 se les requiere, vía publicación en web de Fundesalud, para acreditación de méritos conforme al perfil ofertado.

Una vez finalizado el plazo de acreditación de méritos (4 de noviembre de 2022) se procede a valorar los de cada candidato preseleccionado. Con fecha 4 de noviembre de 2022 el Tribunal de Selección constituido por la presidenta D<sup>a</sup> Elena Fernández Morillo (Secretaria General de Fundesalud), el Secretario D<sup>a</sup>. Carmen Simón Valero (Jefa del Área de Gestión de Proyectos de Fundesalud) y la vocal D<sup>a</sup> Nuria Dalia (Técnico de Gestión de Proyectos), determinan otorgar la siguiente puntuación:

| F. SOLICITUD | IDENTIFICACIÓN | NIF/NIE   | PUNTUACIÓN S/10 |
|--------------|----------------|-----------|-----------------|
| 19/10/2022   | LOSAA          | ***676*** | 6,60 PUNTOS     |
| 20/10/2022   | GIFERJ         | ***190*** | 6,00 PUNTOS     |

*(Identificación: Corresponde a una codificación de apellidos y nombre de los candidatos).*

Para que así conste y surta los efectos oportunos se emite el presente certificado en

Mérida, a 4 de noviembre de 2022.



D<sup>a</sup>. Elena Fernández Morillo  
Presidenta



D<sup>a</sup> Carmen Simón Valero  
Secretaria