

**PROCESO SELECTIVO PARA EL ACCESO A LA
CONDICIÓN DE PERSONAL ESTATUTARIO FIJO EN
LA CATEGORÍA DE GRUPO AUXILIAR DE
FUNCIÓN ADMINISTRATIVA, EN LAS
INSTITUCIONES SANITARIAS DEL SERVICIO
EXTREMEÑO DE SALUD**

(Resolución de 19 de diciembre de 2024, de la Dirección Gerencia del SES.
DOE n.º 249, de 26 de diciembre de 2024)

**EJERCICIO FASE OPOSICIÓN
TURNO PROMOCIÓN INTERNA**

1. Según la Constitución Española de 1978, si no hubiere ninguna persona a quien corresponda la Regencia será nombrada por:

- a) El Gobierno, y se podrá componer de 5 personas.
- b) Las Cortes Generales, y se podrá componer de 5 personas.
- c) Las Cortes Generales, y se podrá componer de 2 personas.
- d) El Gobierno, y se podrá componer de 2 personas.

2. Conforme a la Constitución Española de 1978, los miembros del Tribunal Constitucional serán designados por un período de nueve años y se renovarán:

- a) Por terceras partes cada tres.
- b) Por terceras partes cada cinco.
- c) Por cuartas partes cada tres.
- d) Por cuartas partes cada cuatro.

3. Según la Constitución Española de 1978, ¿quién de los siguientes cargos puede ser nombrado Senador?

- a) Un diputado del Congreso.
- b) Un miembro del Tribunal Constitucional.
- c) Un miembro de la Asamblea de Extremadura.
- d) Un militar profesional en activo.

4. De conformidad con el artículo 9 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, en relación con la delegación de competencias:

- a) Las resoluciones administrativas que se adopten por delegación indicarán expresamente esta circunstancia y se considerarán dictadas por el órgano delegado.
- b) La delegación será irrevocable.
- c) En ningún caso podrán ser objeto de delegación, las competencias relativas a la adopción de disposiciones de carácter general.
- d) No es objeto de publicación.

5. En cuanto a los órganos colegiados de las distintas administraciones públicas regulados en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, señale la respuesta correcta:

- a) Correspondrá al secretario velar por la legalidad formal y material de las actuaciones del órgano colegiado.
- b) Son órganos colegiados aquellos que se creen formalmente y estén integrados por dos o más personas.
- c) No podrán grabarse las sesiones que celebre el órgano colegiado.
- d) Los miembros que discrepen del acuerdo mayoritario podrán formular voto particular por escrito en el plazo de diez días.

6. De conformidad con la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, en cuanto a la abstención y recusación, señale la respuesta correcta:

- a) Sólo podrá promoverse recusación por los interesados en la fase inicial de la tramitación del procedimiento.
- b) La actuación de autoridades y personal al servicio de las Administraciones Públicas en los que concurran motivos de abstención implicará, necesariamente y en todo caso, la invalidez de los actos en que hayan intervenido.
- c) Contra las resoluciones adoptadas en estas materias cabrá recurso de alzada.
- d) Si el recusado niega la causa de recusación, el superior resolverá en el plazo de tres días, previos los informes y comprobaciones que considere oportunos.

7. Las infracciones y sanciones prescribirán según lo dispuesto en las leyes que las establezcan, si éstas no fijan plazos de prescripción, el artículo 30 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, dispone que:

- a) Las infracciones muy graves prescribirán a los cinco años.
- b) Las sanciones impuestas por faltas leves prescribirán al año.
- c) Las infracciones graves prescribirán a los tres años.
- d) Las sanciones impuestas por faltas graves prescribirán a los cuatro años.

8. Según el artículo 3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, tendrán capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas:

- a) Las personas físicas o jurídicas que ostenten capacidad de obrar con arreglo a las normas administrativas.
- b) Los mayores de edad emancipados.
- c) Los interesados en el procedimiento o sus representantes.
- d) Las uniones y entidades sin personalidad jurídica, cuando la Ley lo declare expresamente.

9. Conforme al artículo 11 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, NO se requerirá a los interesados el uso obligatorio de firma para:

- a) Interponer recursos.
- b) Acreditar la representación.
- c) Renunciar a derechos.
- d) Formular solicitudes.

10. De conformidad con el artículo 19 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la comparecencia de las personas ante las oficinas públicas, ya sea presencialmente o por medios electrónicos, solo será obligatoria:

- a) Cuando así esté previsto en una norma con rango de ley.
- b) Cuando el órgano competente para resolver decida realizar actuaciones complementarias.
- c) Por razones de orden público.
- d) Cuando así se establezca por mandato judicial.

11. Según el artículo 39.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los actos de las Administraciones Públicas sujetos al Derecho Administrativo se presumirán válidos y producirán efectos desde:

- a) La fecha en que se dicten, salvo que en ellos se disponga otra cosa.
- b) La fecha en la que se notifica.
- c) El día siguiente a su notificación.
- d) La fecha en la que se publica en el diario oficial correspondiente.

12. De conformidad con el artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, a los solos efectos de entender cumplida la obligación de notificar dentro del plazo máximo de duración de los procedimientos, será suficiente la notificación que contenga, cuando menos:

- a) El texto íntegro de la resolución, con indicación de si pone fin o no a la vía administrativa.
- b) El texto íntegro de la resolución, así como el órgano ante el que hubiera de presentarse el recurso que proceda y el plazo para interponerlo.
- c) El texto íntegro de la resolución, con la expresión de los recursos que procedan, en su caso, en vía administrativa.
- d) El texto íntegro de la resolución, así como el intento de notificación debidamente acreditado.

13. Según el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. ¿Quién está obligado a relacionarse electrónicamente con las Administraciones Públicas?

- a) Un estudiante para solicitar una beca.
- b) Una enfermera que pide una segunda opinión médica por la fractura de su brazo.
- c) Un funcionario para solicitar una comisión de servicio.
- d) El representante de un menor de edad.

14. De acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en un procedimiento iniciado de oficio el 10 de febrero de 2023, si la norma que lo regula no establece el plazo máximo para notificar la resolución expresa, éste concluyó:

- a) El 9 de agosto de 2023.
- b) El 10 de mayo de 2023.
- c) El 10 de febrero de 2024.
- d) El 9 de marzo de 2023.

15. De conformidad con el artículo 32 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, señale la respuesta correcta en relación a la ampliación de plazos:

- a) La Administración, únicamente a petición de los interesados, podrá ampliar los plazos establecidos, en la mitad de los mismos.
- b) En ningún caso, el acuerdo de ampliación deberá ser notificado a los interesados.
- c) Los acuerdos sobre ampliación de plazos o sobre su denegación no serán susceptibles de recurso.
- d) Solo en caso de fuerza mayor, podrá ser objeto de ampliación un plazo ya vencido.

16. En relación al artículo 58 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los procedimientos se iniciarán de oficio por acuerdo del órgano competente, señale la respuesta INCORRECTA:

- a) Por propia iniciativa.
- b) Como consecuencia de orden superior.
- c) Por denuncia.
- d) A solicitud del interesado.

17. De conformidad con el artículo 82 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y en relación al trámite de audiencia, ¿en qué plazo podrán los interesados alegar y presentar los documentos y justificaciones que estimen pertinentes?

- a) En un plazo no inferior a veinte días.
- b) En un plazo no inferior a diez días ni superior a quince.
- c) En un plazo no inferior a quince días ni superior a veinte.
- d) En un plazo no inferior a quince días.

18. De conformidad con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y en relación al procedimiento sancionador:

- a) Los procedimientos de naturaleza sancionadora se iniciarán a instancia de parte.
- b) Los hechos declarados probados por resoluciones judiciales penales firmes vincularán a las Administraciones Públicas respecto de los procedimientos sancionadores que substancien.
- c) En el caso de procedimientos de carácter sancionador, una vez concluida la instrucción del procedimiento, el órgano instructor dictará resolución, sin que el interesado pueda formular alegaciones a la misma.
- d) La resolución que ponga fin al procedimiento será ejecutiva en todo caso.

19. Señale la respuesta correcta de conformidad con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en relación a la emisión de informes:

- a) El informe emitido fuera de plazo no podrá ser tenido en cuenta al adoptar la correspondiente resolución.
- b) Salvo disposición expresa en contrario, los informes serán facultativos y vinculantes.
- c) Los informes serán emitidos por medios electrónicos.
- d) En el caso de reclamaciones en materia de responsabilidad patrimonial del Estado por el funcionamiento anormal de la Administración de Justicia, será preceptivo el informe del Ministerio de Justicia.

20. ¿Qué recurso cabe frente a un acto administrativo que no pone fin a la vía administrativa, de acuerdo con el artículo 121 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas?

- a) Recurso potestativo de reposición.
- b) Recurso de alzada.
- c) Recurso extraordinario de revisión.
- d) Recurso contencioso-administrativo.

21. De conformidad con el Artículo 116 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, NO es causa de inadmisión de los recursos administrativos:

- a) Ausencia de calificación del recurso por parte del recurrente.
- b) Ser incompetente el órgano administrativo, cuando el competente perteneciera a otra Administración Pública.
- c) Carecer el recurso manifiestamente de fundamento.
- d) Tratarse de un acto no susceptible de recurso.

22. De conformidad con el artículo 24 de la Ley 39/2015, en los casos de desestimación de una solicitud por silencio administrativo, la resolución expresa posterior al vencimiento del plazo:

- a) Sólo podrá ser estimatoria.
- b) Se adoptará sin vinculación alguna al sentido del silencio administrativo.
- c) Será nula de pleno derecho.
- d) Será anulable.

23. Señale el plazo de interposición del recurso potestativo de reposición si el acto recurrido no fuera expreso, de conformidad con el artículo 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

- a) Tres meses, a partir del día siguiente a aquel en que se produzca el acto presunto.
- b) En cualquier momento, a partir del día siguiente a aquel en que se produzca el acto presunto.
- c) Seis meses, a partir del día siguiente a aquel en que se produzca el acto presunto.
- d) Un mes, a partir del día siguiente a aquel en que se produzca el acto presunto.

24. Según el Decreto 139/2000, por el que se regula la Información Administrativa y Atención al Ciudadano, la Comisión Interdepartamental de Información Administrativa se reunirá con carácter ordinario:

- a) Mensualmente.
- b) Trimestralmente.
- c) Semestralmente.
- d) Anualmente.

25. El Decreto 225/2014, de régimen jurídico de administración electrónica de la Comunidad Autónoma de Extremadura, establece en su artículo 55.4 que la notificación por medios electrónicos se entiende rechazada a todos los efectos si, una vez acreditada la constancia de la puesta a disposición de la persona interesada o de su representante, han transcurrido:

- a) Quince días naturales sin acceder a su contenido.
- b) Quince días hábiles sin acceder a su contenido.
- c) Diez días naturales sin acceder a su contenido.
- d) Diez días hábiles sin acceder a su contenido.

26. El Decreto 225/2014, de régimen jurídico de administración electrónica de la Comunidad Autónoma de Extremadura, establece en su artículo 43 que el expediente electrónico será formado cumpliendo la siguiente regla:

- a) Los documentos que integran el expediente electrónico deberán estar debidamente indexados, numerados y ordenados alfabéticamente.
- b) Un mismo documento electrónico no podrá formar parte de diferentes expedientes electrónicos.
- c) Los expedientes electrónicos dispondrán de un código que permita su identificación inequívoca.
- d) Los expedientes electrónicos no pueden contener asimismo otros expedientes electrónicos.

27. Según el artículo 62 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, señale la respuesta correcta en relación al Responsable del contrato:

- a) Le corresponde supervisar la ejecución del contrato y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada.
- b) No podrá ser una persona física ajena a la administración.
- c) No podrá ser una persona jurídica.
- d) Le corresponde asegurar la transparencia y el acceso público a la información relativa a la actividad contractual.

28. Conforme al artículo 36 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, los contratos basados en acuerdos marcos, se perfeccionan:

- a) Con su adjudicación.
- b) Con su formalización.
- c) Con su publicación en el Perfil del contratante.
- d) Con la firma del contrato.

29. El artículo 49 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, establece que el órgano competente para resolver el recurso especial deberá adoptar decisión en forma motivada sobre las medidas cautelares dentro de los:

- a) 5 días hábiles siguientes a la presentación del escrito en que se soliciten.
- b) 5 días naturales siguientes a la presentación del escrito en que se soliciten.
- c) 10 días hábiles siguientes a la presentación del escrito en que se soliciten.
- d) 10 días naturales siguientes a la presentación del escrito en que se soliciten.

30. En referencia al plazo de duración de los contratos y según el artículo 29 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, el preaviso en caso de prórroga queda exceptuado para:

- a) Los contratos de suministro de prestación sucesiva.
- b) Los contratos cuya duración sea inferior a dos meses.
- c) Los contratos cuya duración sea inferior a seis meses.
- d) Los contratos cuya duración sea inferior a tres meses.

31. Según el artículo 10 del RDL 5/2015 del 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico, el nombramiento derivado de los procedimientos de selección de personal interino:

- a) Podrá dar lugar al reconocimiento de la condición de funcionario de carrera, si ejerce las funciones de dicho personal por un período mínimo de 3 años.
- b) No dará lugar al reconocimiento de la condición de funcionario de carrera, salvo que ejerza funciones de personal directivo profesional por un período de al menos 2 años.
- c) Podrá dar lugar al reconocimiento de la condición de funcionario de carrera, si ejercen funciones de dicho personal por un período mínimo de 4 años.
- d) No dará lugar, en ningún caso, al reconocimiento de la condición de funcionario de carrera.

32. Conforme al RDL 5/2015, de 30 octubre, por el que se aprueba el texto refundido del Estatuto Básico del Empleado Público, los empleados públicos se clasifican, señale la respuesta INCORRECTA:

- a) El personal directivo profesional.
- b) El funcionario interino.
- c) El personal eventual.
- d) El funcionario de carrera.

33. Señale la respuesta correcta de conformidad con la Ley 13/2015, de 8 de abril, de Función Pública de Extremadura, y en relación al personal directivo profesional:

- a) Está sujeto a evaluación periódica al menos con carácter semestral.
- b) En todo caso, las retribuciones del personal directivo profesional tendrán carácter consolidable.
- c) Las relaciones de puesto de trabajo del personal directivo serán objeto de negociación colectiva.
- d) La condición de personal directivo de carrera no constituye mérito para el acceso al empleo público.

34. Según el artículo 16 de la Ley 13/2015 del 8 abril, de la Función Pública de Extremadura, el nombramiento de personal funcionario interino, sólo puede producirse por alguna de las siguientes circunstancias:

- a) Existencia de puestos de trabajo singularizados y dotados presupuestariamente.
- b) La ejecución de programas de carácter temporal que no podrán tener una duración superior a 4 años.
- c) La sustitución transitoria del personal funcionario titular de un puesto.
- d) El exceso o la acumulación de tareas por plazo máximo de 9 meses dentro de un período de 12 meses, contados a partir del momento en que se produzcan esas causas.

35. En relación con el artículo 64 del Estatuto Marco del Personal Estatutario será declarado en servicios especiales:

- a) Un auxiliar de Enfermería que ha tenido un accidente laboral y se encuentra de baja médica de forma temporal.
- b) Una Administrativa del SES que ha aceptado una oferta de empleo del Grupo Técnico de Administración General de la Junta de Extremadura.
- c) Un médico que ha sido autorizado por la Administración Pública correspondiente y que se encuentra colaborando con Médicos Sin Fronteras por un periodo de 7 meses.
- d) Una enfermera con plaza en propiedad como personal fijo en el Servicio Extremeño de Salud y decide participar en un concurso de traslado al Servicio Andaluz de Salud.

36. En relación a la excedencia voluntaria establecida en el artículo 67 del Estatuto Marco del Personal Estatutario, señale la respuesta correcta:

- a) Se declarará siempre de oficio.
- b) Se le podrá conceder por interés particular a quien esté sometido a un expediente disciplinario.
- c) El personal estatutario en situación de excedencia voluntaria no devengará retribuciones, ni le será computable el tiempo que permanezca en tal situación a efectos de carrera profesional o trienios.
- d) El tiempo mínimo de permanencia en esta situación por interés particular será de 5 años.

37. Conforme al artículo 46 del Estatuto Marco del Personal Estatutario, en ausencia de definición en las normas, pactos o acuerdos que sean aplicables a cada centro sanitario, se considerará período nocturno el comprendido:

- a) Entre las cero y las ocho horas de cada día.
- b) Entre las veintidós horas y las seis horas del día siguiente.
- c) Entre las veintitrés horas y las seis horas del día siguiente.
- d) Entre las veintidós horas y las cinco horas del día siguiente.

38. En referencia al artículo 53 del Estatuto Marco del Personal Estatutario, el período de vacaciones anuales:

- a) Será inferior a 22 días naturales, o el tiempo que proporcionalmente corresponda en función del tiempo de servicios.
- b) Serán 20 días naturales.
- c) Sólo podrá ser sustituido por una compensación económica en el caso de finalización de la prestación de servicios.
- d) Será de 22 días hábiles, o el tiempo que proporcionalmente corresponda en función del tiempo de servicios.

39. En relación con el artículo 43 del Estatuto Marco del Personal Estatutario, relativo a las retribuciones complementarias, señale la respuesta correcta:

- a) Las retribuciones complementarias siempre serán variables.
- b) No se podrá asignar más de un complemento específico a cada puesto por una misma circunstancia.
- c) El complemento de destino retribuye las condiciones particulares de algunos puestos en atención a su dedicación.
- d) Las pagas extraordinarias son retribuciones complementarias.

40. Según se establece en el artículo 42 del Estatuto Marco del Personal Estatutario, los trienios:

- a) No son partes integrantes de las pagas extraordinarias.
- b) Consisten en una cantidad determinada para cada Cuerpo o Escala, por cada tres años de servicios.
- c) Serán determinados por cada uno de los Servicio de Salud que integran el Sistema Nacional de Salud.
- d) Su cuantía será la establecida para la categoría a la que pertenezca el interesado el día en que se perfeccionó.

41. Conforme al artículo 140 del Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social, la afiliación y altas sucesivas solicitadas fuera de plazo por el empresario o el trabajador:

- a) Tendrán efecto retroactivo si la solicitó el empresario.
- b) Tendrán efecto retroactivo si la solicitó el trabajador.
- c) No tendrán efecto retroactivo alguno.
- d) Tendrán efecto retroactivo indistintamente de quién la solicitó.

42. Según el artículo 147 del Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social, los empresarios, deberán comunicar, en cada período de liquidación, el importe de todos los conceptos retributivos abonados a sus trabajadores a:

- a) La Intervención General de la Seguridad Social.
- b) El Instituto Nacional de la Seguridad Social.
- c) La Dirección General de Ordenación de la Seguridad Social.
- d) La Tesorería General de la Seguridad Social.

43. Conforme al artículo 173 del Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social, en caso de enfermedad común o de accidente no laboral, el subsidio se abonará:

- a) A partir del cuarto día de baja en el trabajo.
- b) Desde el mismo día de baja.
- c) Desde el día siguiente al de la comunicación de baja.
- d) Desde el día siguiente al de la baja en el trabajo.

44. Según el artículo 194 del Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social, dentro de los grados de incapacidad permanente, NO se encuentra la:

- a) Incapacidad permanente total.
- b) Incapacidad permanente parcial.
- c) Gran invalidez.
- d) Incapacidad permanente absoluta.

45. Según el artículo 187 del Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social, la prestación económica por riesgo durante el embarazo:

- a) Nacerá el día en que se inicie la suspensión del contrato de trabajo.
- b) Nacerá el día siguiente en que se inicie la suspensión del contrato de trabajo.
- c) Finalizará el día en que se inicie la suspensión del contrato de trabajo por maternidad.
- d) Finalizará el día de reincorporación de la mujer trabajadora a su puesto de trabajo anterior o a otro compatible con su estado.

46. Según se establece en el artículo 56 de la Ley 14/1986, de 25 de abril, General de Sanidad, como regla general y sin perjuicio de las excepciones a que hubiera lugar, el área de salud extenderá su acción a una población:

- a) No inferior a 150.000 habitantes ni superior a 225.000 habitantes.
- b) No inferior a 150.000 habitantes ni superior a 250.000 habitantes.
- c) No inferior a 200.000 habitantes ni superior a 250.000 habitantes.
- d) No inferior a 200.000 habitantes ni superior a 225.000 habitantes.

47. Conforme a lo indicado en el artículo 62 de la Ley 14/1986, de 25 de abril, General de Sanidad, en la delimitación de las zonas básicas de salud deberá tenerse en cuenta, señale la respuesta INCORRECTA:

- a) Las características epidemiológicas de la zona.
- b) Los factores socioeconómicos de la población.
- c) Las instalaciones y recursos sanitarios de la zona.
- d) El grado de concentración o dispersión de la población.

48 De acuerdo con el artículo 57 de la Ley 14/1986, de 25 de abril, General de Sanidad, es un órgano de participación en las Áreas de Salud:

- a) El Consejo de Salud de Área.
- b) El Gerente de Área.
- c) El Consejo de Dirección de Área.
- d) El Director Gerente.

49. Conforme al artículo 32.1 de la Ley 10/2001, de 28 de junio, de Salud de Extremadura, el Sistema Sanitario Público de Extremadura se ordena en demarcaciones territoriales denominadas:

- a) Zonas de salud.
- b) Áreas de salud.
- c) Centros de salud.
- d) Consultorios locales de Salud.

50. Según el artículo 50 de la Ley 10/2001, de 28 de junio, de Salud de Extremadura, el establecimiento de los puntos de atención continuada, en el número y localización que se considere necesario atendiendo a las características climatológicas, geográficas, demográficas, de infraestructura viaria o de carácter epidemiológico, corresponde a:

- a) El Servicio Extremeño de Salud.
- b) La Consejería responsable en materia de sanidad.
- c) El Consejo Extremeño de Salud.
- d) La Junta de Extremadura.

51. Según el artículo 48 de la Ley 10/2001, de 28 de junio, de Salud de Extremadura, dispondrán de un consultorio local todos los núcleos de población superior a:

- a) 100 habitantes.
- b) 75 habitantes.
- c) 60 habitantes.
- d) 50 habitantes.

52. Atendiendo al artículo 19 del Decreto 189/2004, de 14 de diciembre, por el que se regula la composición, atribuciones y funcionamiento de los Consejos de Salud de Área, los miembros del Consejo de Salud de Área serán nombrados por un periodo:

- a) Máximo de cuatro años.
- b) De cuatro años.
- c) Máximo de cinco años.
- d) De cinco años.

53. El Decreto 189/2004, de 14 de diciembre, por el que se regula la estructura orgánica del Servicio Extremeño de Salud en las áreas de salud de la Comunidad Autónoma de Extremadura, en su artículo 6, establece que el titular de la Dirección de Salud será nombrado por:

- a) El Consejero competente en materia de Sanidad, a propuesta del Director Gerente del Servicio Extremeño de Salud
- b) El Director Gerente del Servicio Extremeño de Salud, a propuesta del Consejo Extremeño de Salud.
- c) El Consejero competente en materia de Sanidad, a propuesta del Consejo Extremeño de Salud.
- d) El Director Gerente del Servicio Extremeño de Salud, a propuesta del Director General de Asistencia Sanitaria.

54. Según el artículo 64 de la Ley 10/2001, de 28 de junio, de Salud de Extremadura, la conservación de los bienes adscritos al Servicio Extremeño de Salud corresponde:

- a) Al Consejero competente en materia de sanidad.
- b) Al Director General de Patrimonio y Contratación Centralizada.
- c) Al Consejero competente en materia de Hacienda a través del Servicio de Patrimonio.
- d) Al Director Gerente del Servicio Extremeño de Salud.

55. Atendiendo al artículo 21 del Decreto 189/2004, de 14 de diciembre, por el que se regula la composición, atribuciones y funcionamiento de los Consejos de Salud de Área, los acuerdos de los mismos deberán adoptarse por:

- a) Mayoría absoluta de los miembros presentes.
- b) Mayoría simple de los miembros presentes.
- c) Mayoría de dos tercios de los miembros presentes.
- d) Mayoría de tres quintos de los miembros presentes.

56. De conformidad con el artículo 7 del Decreto 9/2008, de 25 de enero, por el que se regula la Tarjeta Sanitaria Individual en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura, ¿quién expedirá la Tarjeta Sanitaria a las personas residentes en dicha Comunidad que tengan el derecho a la asistencia sanitaria pública?

- a) La Consejería competente en materia de Sanidad, en coordinación con el Ministerio en materia de Sanidad.
- b) La Consejería competente en materia de Sanidad, en coordinación con el Servicio Extremeño de Salud.
- c) El Servicio Extremeño de Salud, en coordinación con el Ministerio en materia de Sanidad.
- d) El Servicio Extremeño de Salud, en coordinación con la Consejería en materia de Sanidad.

57. De conformidad con el artículo 4 de la Ley 3/2005, de 8 de julio, de información sanitaria y autonomía del paciente, y en relación con el derecho a la información asistencial al paciente, NO es una de sus características:

- a) Se proporcionará con antelación suficiente, para ayudarle a tomar decisiones de acuerdo con su propia y libre voluntad.
- b) La información proporcionada será veraz.
- c) Se proporcionará siempre por escrito.
- d) Se proporcionará de forma comprensible y adecuada a las necesidades y a los requerimientos del paciente.

58. Según el artículo 5 de la Ley 3/2005, de 8 de julio, de información sanitaria y autonomía del paciente, los menores de edad serán titulares del derecho a la información asistencial cuando estén emancipados o tengan cumplidos:

- a) 12 años.
- b) 14 años.
- c) 16 años.
- d) 15 años.

59. Conforme al artículo 3 de la Orden 26 de Noviembre de 2003, de Tramitación de las Reclamaciones y Sugerencias, las hojas de reclamaciones y sugerencias se proporcionarán por:

- a) Los servicios de Atención al Usuario.
- b) La Consejería competente en materia de Sanidad.
- c) Los Centros de Salud.
- d) La Dirección Gerencia del Servicio Extremeño de Salud.

60. El artículo 2 del Decreto 4/2003 de 14 de enero, del Defensor del Usuario del Sistema Sanitario Público de Extremadura, establece que la iniciativa que puede ser ejercida por cualquier usuario, con independencia de su condición de interesado, encaminada entre otras, a mejorar la calidad de la atención, se denomina:

- a) Solicitud.
- b) Sugerencia.
- c) Reclamación.
- d) Recurso.

61. Conforme al artículo 9 del Decreto 4/2003 de 14 de enero, el Defensor de los Usuarios del Sistema Sanitario Público de Extremadura será designado por:

- a) La Asamblea de Extremadura.
- b) El Consejo de Gobierno de la Junta de Extremadura.
- c) El Consejo Extremeño de Consumidores.
- d) La Consejería en materia de Sanidad.

62. Según se establece en la Ley 5/2007, de 19 de abril, General de Hacienda Pública de Extremadura, señale la respuesta INCORRECTA:

- a) No se pueden enajenar, gravar ni arrendar los derechos económicos de la Hacienda Pública de Extremadura, salvo en los casos establecidos en las leyes.
- b) El pago de las deudas correspondiente a los derechos de naturaleza pública se realizará en período voluntario o período ejecutivo.
- c) Corresponde a la Hacienda de la Comunidad Autónoma la gestión, en todas las fases del procedimiento, de sus propios tributos y precios públicos.
- d) La Hacienda de la Comunidad Autónoma no goza de las prerrogativas establecidas legalmente a favor de la Hacienda del Estado para el cobro de tributos.

63. De acuerdo con el artículo 15 de la Ley 5/2007, de 19 de abril, de Hacienda de la Comunidad Autónoma de Extremadura, la afectación de recursos supone:

- a) La afectación solamente se da en los bienes de dominio público y no en los recursos económicos de la Hacienda Pública de Extremadura.
- b) Que los recursos se destinarán a satisfacer el conjunto de sus obligaciones, salvo que por ley se establezca su afectación a fines determinados.
- c) Que los recursos se destinarán siempre a satisfacer el conjunto de sus obligaciones.
- d) Que los recursos se destinarán a satisfacer el conjunto de sus obligaciones, salvo que por decreto del Consejo de Gobierno se establezca su afectación a fines determinados.

64. Según se establece en el artículo 26 de la Ley 5/2007, de 19 de abril, General de Hacienda Pública de Extremadura, y salvo lo establecido en las leyes reguladoras de los distintos recursos, el derecho a reconocer y liquidar créditos a su favor prescribirá a los:

- a) Cuatro años, contados desde el día en que el derecho pudo ejercitarse.
- b) Cinco años, contados desde el día en que el derecho pudo ejercitarse.
- c) Cuatro años, contados desde la fecha de su notificación, o si ésta no fuera preceptiva, desde su vencimiento.
- d) Cinco años, contados desde la fecha de su notificación, o si ésta no fuera preceptiva, desde su vencimiento.

65. Conforme a lo indicado en el artículo 12 de la Ley 5/2007, de 19 de abril, General de Hacienda Pública de Extremadura, son funciones de los organismos autónomos de la Comunidad Autónoma de Extremadura, señale la respuesta INCORRECTA:

- a) Autorizar los gastos.
- b) Elaborar el proyecto de presupuestos anuales del organismo autónomo.
- c) Ordenar los pagos.
- d) La administración, gestión y recaudación de los derechos económicos del propio organismo autónomo.

66. Según el artículo 4 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, cualquier característica del trabajo que pueda tener una influencia significativa en la generación de riesgos para la seguridad y la salud del trabajador, se denomina:

- a) Condición de trabajo.
- b) Equipo de trabajo.
- c) Medio de trabajo.
- d) Entorno de trabajo.

67. Al amparo del artículo 21 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, cuando los trabajadores estén o puedan estar expuestos a un riesgo grave e inminente con ocasión de su trabajo y el empresario no adopte o no permita la adopción de las medidas necesarias para garantizar la seguridad y la salud de los trabajadores:

- a) La autoridad laboral acordará el cierre del centro de trabajo.
- b) Los representantes legales de éstos podrán acordar, por unanimidad de sus miembros, la paralización de la actividad de los trabajadores afectados por dicho riesgo.
- c) La autoridad laboral acordará la paralización de la actividad de los trabajadores afectados por dicho riesgo.
- d) Los representantes legales de éstos podrán acordar, por mayoría de sus miembros, la paralización de la actividad de los trabajadores afectados por dicho riesgo.

68. Según el artículo 19 de La Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, en cuanto a la formación de los trabajadores:

- a) Su coste recaerá sobre los trabajadores.
- b) Se podrá impartir por la empresa mediante medios propios o concertándola con servicios ajenos.
- c) Deberá impartirse siempre dentro de la jornada de trabajo.
- d) El empresario deberá garantizar que cada trabajador reciba una formación teórica y práctica, suficiente y adecuada, en materia preventiva en el momento de su contratación, salvo que se trate de un contrato temporal.

69. En Microsoft Outlook, queremos enviar un correo y solicitar al destinatario que nos notifique que lo ha leído, ¿qué opción debemos activar para lograrlo?

- a) Solicitar confirmación de entrega en las opciones del correo.
- b) Solicitar confirmación de lectura en las opciones del correo.
- c) Activar notificaciones de apertura en la configuración de la cuenta.
- d) Establecer prioridad alta y solicitar acuse de recibo.

70. Trabajamos con Windows 11 y nos vamos a mover de nuestro puesto de trabajo. Queremos bloquear el equipo por seguridad para que nadie pueda acceder con nuestra sesión. ¿Con qué combinación de teclas podemos hacerlo?

- a) Tecla Windows+O
- b) Tecla Windows+L
- c) Alt+Esc
- d) Ctrl+A

71. En Microsoft Outlook, ¿qué tipo de elementos se pueden incluir al crear o editar una firma de correo electrónico?

- a) Solo texto sin formato.
- b) Texto, imágenes y vínculos.
- c) Únicamente una imagen y sin texto.
- d) Únicamente texto con formato.

72. En Windows 11, si presionamos la tecla “Impr Pant”, ¿dónde se guarda temporalmente la captura de pantalla?

- a) En la carpeta Descargas.
- b) En el Escritorio.
- c) En el portapapeles.
- d) En la carpeta documentos.

73. Estamos trabajando en un documento de Microsoft Word, ¿cómo podemos convertir el documento a formato PDF? Señale la respuesta correcta.

- a) En Disposición-> Configurar página -> guardar como PDF o XPS.
- b) En Archivo-> Exportar->Crear documento PDF/XPS ->Crear PDF o XPS.
- c) En Archivo-> Transformar-> Transformar en PDF o XPS.
- d) En Diseño-> Formato del documento->documento PDF/XPS.

74. En un documento de Microsoft Word de 40 páginas, hemos seleccionado dentro de la impresión personalizada, los siguientes valores:1, 3-5, 7, 9-13, 20, 25-27 y 30. ¿Cuántas páginas se imprimirán?

- a) 15.
- b) 16.
- c) 10.
- d) 14.

75. Tenemos un documento de Microsoft Word que contiene una tabla extensa con datos de varios pacientes y ocupa varias páginas. Queremos que la primera fila de la tabla, que contiene los encabezados, se repita en cada página donde la tabla continúe. ¿Cómo podemos hacerlo?

- a) Nos posicionamos en la primera fila de la tabla->Clic botón derecho-> Propiedades de la tabla->Pestaña Columna-> Marcar “Repetir como fila de encabezado en cada página”-> Aceptar.
- b) Nos posicionamos en la primera fila de la tabla ->Clic botón derecho-> Propiedades de la tabla->Pestaña Fila-> Marcar “Repetir como fila de encabezado en cada página”-> Aceptar.
- c) Nos posicionamos en cualquier fila de la tabla->Clic botón derecho-> Propiedades de la tabla->Pestaña Fila-> Marcar “Repetir como fila de encabezado en cada página”-> Aceptar.
- d) Seleccionamos la tabla->Clic derecho-> propiedades de la tabla->Pestaña Fila-> Marcar “Repetir primera fila como encabezado en cada página”-> Aceptar.

76. En Microsoft Word ¿Qué tipo de archivo NO se puede utilizar como origen de datos en una combinación de correspondencia?

- a) Lista de contactos de Outlook.
- b) Hoja de Excel.
- c) Base de datos Access.
- d) Archivo PDF.

77. Estamos registrando en Microsoft Excel los pacientes ingresados en las distintas unidades del hospital y necesitamos añadir una nueva hoja para los datos de un nuevo servicio, ¿cómo podemos insertar correctamente esa nueva hoja?

- a) Seleccionando el signo más (+) a la derecha de la última pestaña de hoja.
- b) En la pestaña Archivo->Nuevo-> Nueva hoja.
- c) Con la combinación de teclas Ctrl+H
- d) Seleccionar la opción “Insertar hoja” de la pestaña Insertar.

78.- ¿Cuál es el resultado de la fórmula =CONTAR(A1:A5) si las celdas contienen los siguientes valores: A1=3, A2="Texto", A3=7, A4=" ", A5=10 A6=2?

- a) 5.
- b) 20.
- c) 4.
- d) 3.

79. En un archivo de Microsoft Excel, algunas celdas se muestran con la secuencia de caracteres #####, ¿cuál puede ser uno de los motivos?

- a) El archivo tiene otro formato y no se abre correctamente.
- b) El archivo está dañado y no se ve correctamente.
- c) Las celdas están protegidas con una clave de acceso.
- d) El ancho de la celda no es el suficiente para mostrar el contenido.

80. En Microsoft Excel, una vez creado un gráfico de columnas queremos que muestren los valores exactos sobre cada barra, ¿Qué opción debemos marcar?

- a) No podemos añadir un nuevo elemento una vez creado el gráfico.
- b) Etiquetas de datos.
- c) Línea de tendencia.
- d) Leyenda.

81. En Microsoft Teams, ¿cuál NO es una forma válida de unirse a una reunión?

- a) Por vínculo.
- b) Desde el chat.
- c) Desde el calendario.
- d) Desde la pestaña Conexión.

82. En Microsoft Teams, ¿cuál de las siguientes afirmaciones sobre chats es correcta?

- a) Una vez creado un chat ya no podemos añadir más participantes.
- b) Sólo podemos darle formato al texto, no podemos añadir emojis, GIF y adhesivos.
- c) Puedes compartir archivos, capturas de pantalla y enlaces directamente en el chat.
- d) Los mensajes se eliminan automáticamente al cerrar el chat.

83. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones sobre la función de levantar la mano en Microsoft Teams es INCORRECTA?

- a) Puedes levantar la mano durante una reunión para indicar que deseas hablar sin interrumpir.
- b) Los moderadores reciben una notificación cuando alguien levanta la mano.
- c) Sólo los moderadores verán que la mano está levantada, no el resto de los participantes.
- d) Si varias personas tienen las manos arriba, sus nombres se numerarán para mostrar en orden, quién levantó la mano antes.

84. ¿Qué herramienta permite programar reuniones dentro de Microsoft Teams y enviarlas automáticamente a los participantes?

- a) Agenda.
- b) Reuniones rápidas.
- c) Organizador.
- d) Calendario.

85. Según el artículo 3 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, ¿quién podrá solicitar el acceso, rectificación o supresión de los datos personales de las personas fallecidas?:

- a) Las personas vinculadas al fallecido por razones familiares o de hecho, así como sus herederos.
- b) Únicamente las personas o instituciones a las que el fallecido hubiese designado expresamente para ello.
- c) Sólo sus herederos salvo que la persona fallecida lo haya prohibido expresamente o lo establezca una ley.
- d) Está permitido a cualquier persona que demuestre un interés legítimo, sin necesidad de vínculo familiar.

86. La ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, determina en su artículo 22, que las imágenes con fines de videovigilancia, serán suprimidas, con carácter general:

- a) En el plazo máximo de un mes desde su captación.
- b) No hay plazo de supresión de estas.
- c) En el plazo máximo de setenta y dos horas desde su captación.
- d) En el plazo máximo de 15 días desde su captación.

87. El artículo 5 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, en relación con el deber de confidencialidad, establece que:

- a) Sólo están sujetos a este deber los responsables y encargados del tratamiento.
- b) Sólo se mantiene cuando así se manifieste expresamente en el tratamiento.
- c) No es complementario con los deberes de secreto profesional de conformidad con la normativa aplicable.
- d) Se mantendrá aun cuando hubiese finalizado la relación del obligado con el responsable o encargado del tratamiento.

88. Según la Ley 8/2011, de 23 de marzo, de Igualdad entre Mujeres y Hombres y contra la Violencia de Género en Extremadura, se entiende por representación equilibrada aquella situación que garantice la presencia de mujeres y hombres de forma que, en el conjunto de personas a que se refiera:

- a) Cada sexo ni supere el 70% ni sea menos del 30%.
- b) Cada sexo ni supere el 55% ni sea menos del 45%.
- c) Cada sexo ni supere el 60% ni sea menos del 40%.
- d) Cada sexo sea del 50%.

89. Según la Ley 8/2011, de 23 de marzo, de Igualdad entre Mujeres y Hombres y contra la Violencia de Género en Extremadura, el Plan Estratégico para la Igualdad entre Mujeres y Hombres es aprobado por:

- a) La Consejería competente en materia de igualdad cada 4 años.
- b) La Consejería competente en materia de igualdad cada 5 años.
- c) La Junta de Extremadura cada 4 años.
- d) La Junta de Extremadura cada 5 años.

90. Según la Ley 8/2011, de 23 de marzo, de Igualdad entre Mujeres y Hombres y contra la Violencia de Género en Extremadura, ¿quién se encarga del control del cumplimiento de lo previsto en el artículo 27 “Lenguaje e imagen no sexista”?

- a) El Instituto de la Mujer de Extremadura.
- b) El Ministerio competente en materia de igualdad.
- c) La Consejería competente en materia de igualdad.
- d) La Consejería competente en asuntos de Presidencia.

PREGUNTAS ADICIONALES (RESERVA)

1. Un notario en el ejercicio de su actividad profesional presenta una solicitud presencialmente el 7 de enero de 2025, dirigida al SES. Tiene fecha de entrada en el registro de este organismo el 9 de enero de 2025. Se le requiere para que la subsane a través de su presentación electrónica el 10 de enero de 2025. Vuelve a presentarla de forma electrónica el 12 de enero de 2025.

¿Qué fecha se considera como fecha de presentación de la mencionada solicitud, de conformidad con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas?

- a) 7 de enero de 2025.
- b) 9 de enero de 2025.
- c) 10 de enero de 2025.
- d) 12 de enero de 2025.

2. Según establece el artículo 88 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en los contratos de obras, la solvencia técnica del empresario podrá ser acreditada a elección del órgano de contratación por la relación de las obras ejecutadas en el curso de los:

- a) Dos últimos años.
- b) Tres últimos años.
- c) Cinco últimos años.
- d) Ocho últimos años.

3. Conforme al art 13. de la Ley 5/2007, de 19 de abril, General de Hacienda Pública de Extremadura, NO constituye derecho de la Hacienda Pública de Extremadura:

- a) El rendimiento de los tributos cedidos total o parcialmente por el Estado.
- b) El producto de las multas y sanciones en el ámbito de sus competencias.
- c) La exención de los ingresos del Estado.
- d) Los recargos sobre los tributos estatales.

4. Conforme al artículo 72 del Estatuto Marco del Personal Estatutario, es una falta grave:

- a) La notoria falta de rendimiento que comporte inhibición en el cumplimiento de sus funciones.
- b) La incorrección con los superiores, compañeros, subordinados o usuarios.
- c) La aceptación de cualquier tipo de contraprestación por los servicios prestados a los usuarios de los Servicios de Salud.
- d) El incumplimiento de las normas sobre incompatibilidad, cuando suponga el mantenimiento de una situación de incompatibilidad.

5. En Microsoft Excel, tenemos una hoja con datos sobre diferentes pacientes. En la primera columna están sus nombres y apellidos y en el resto de las columnas los datos del tratamiento durante los 30 días del mes de junio. ¿Cómo podemos mantener fija la primera columna para desplazarnos horizontalmente por el resto de las columnas y ver con claridad a qué paciente corresponde cada dato?

- a) En Disposición de página-> Ventana->Inmovilizar->Inmovilizar Primera Columna.
- b) En Vista-> Ventana->Inmovilizar->Fijar Columna.
- c) En Vista-> Ventana->Inmovilizar->Inmovilizar Primera Columna.
- d) En Vista-> Ventana->Inmovilizar->Inmovilizar Fila Superior.

6. En Microsoft Teams, al compartir contenido durante una reunión, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?

- a) Podemos compartir toda la pantalla, una ventana, una presentación de PowerPoint y una pizarra interactiva.
- b) Después de seleccionar lo que quiere mostrar, aparece un borde amarillo alrededor de lo que está compartiendo.
- c) En ningún caso un participante que no sea el organizador puede compartir su pantalla.
- d) No se puede compartir sonidos ni videos durante la presentación.

7. Según la Constitución Española de 1978, el Estado tiene competencia exclusiva en materia de:

- a) Los puertos de refugio, los puertos y aeropuertos deportivos y, en general, los que no desarrollen actividades comerciales.
- b) Asistencia social.
- c) Bases y coordinación general de la sanidad.
- d) Sanidad e higiene.