

ANEXO I
SOLICITUDES A SUBSANAR

Convocatoria pública de subvenciones destinadas a fomentar la adaptación de los edificios y espacios de uso y titularidad pública de los Municipios y Entidades Locales Menores de la Comunidad Autónoma de Extremadura a la normativa vigente en materia de accesibilidad (DOE nº 112, de 11 de junio de 2018).

MUNICIPIO / ENTIDAD LOCAL MENOR	Nº DE EXPEDIENTE	OBJETO DE LA ACTUACIÓN	C.I.F.	DOCUMENTACIÓN A SUBSANAR
PLASENZUELA	171172SAE001-058	ELIMINACIÓN DE BARRERAS ARQUITECTONICAS EN ACCESO A RESIDENCIA GERIÁTRICA	P1015200G	2.a, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10,11.c, 11.d, 11.e, 12.b, 14.a
ROSALEJO	171172SAE001-038	MEJORA ACCESIBILIDAD ACCESO PISCINA MUNICIPAL	P1000006E	11.d, 11.e, 12, 13, 14a
SANTA MARTA DE MAGASCA	171172SAE001-079	PISCINA MUNICIPAL: ADECUACIONES EN ACCESIBILIDAD	P1017100G	2.c, 7.a, 11.c, 11.d, 11.e, 12.b, 14.a

ADENDA MOTIVOS DE SUBSANACIÓN

Con el fin de darle la información que necesite para subsanar debidamente su solicitud de ayuda puede contactar con el Servicio de Arquitectura, Calidad y Accesibilidad, de la Dirección General de Arquitectura, de la Consejería de Sanidad y Políticas Sociales de la Junta de Extremadura, en los siguientes teléfonos: .- Para cuestiones administrativas: 924332030, 924332033, 924332039.
.- Para cuestiones técnicas: 924010608 (expedientes pares), 924010666 (expedientes impares).

Código	Documentación a aportar	Motivo
1	Modelo normalizado de solicitud de subvención conforme a anexo de convocatoria 2018	No se ha presentado, o el que se aporta es documento distinto al modelo normalizado.
1.a	Declaración firmada por el solicitante de haber / no haber recibido para el mismo concepto otra subvención de la Comunidad Autónoma de Extremadura, de cualquier Administración o ente público o privado, nacional o internacional.	No se ha declarado en la solicitud presentada.
1.a.1	Declaración firmada por el solicitante de haber recibido para el mismo concepto otra subvención, indicando el órgano concedente y/o el importe concedido.	No se ha indicado el órgano concedente y/o el importe concedido en la solicitud presentada.
1.b	Autorización / No autorización expresa a la Dirección General con competencias en materia de Edificación a recabar de oficio el certificado acreditativo del cumplimiento de las obligaciones frente a la Hacienda de la Comunidad Autónoma de Extremadura, la Hacienda Estatal y la Seguridad Social.	No se ha declarado en la solicitud presentada.
1.c	Páginas 3 y 4 del anexo de solicitud "DOCUMENTACIÓN QUE ACOMPAÑA A LA SOLICITUD", debidamente cumplimentada.	No se ha aportado o no se ha cumplimentado debidamente la solicitud presentada.
1.d	Declaración firmada por el solicitante en la que se especifique el importe del coste total de la actuación.	En la solicitud presentada el importe del coste total de la actuación no coincide con el importe del presupuesto de la documentación técnica presentada o no consta el importe en la misma.
1.e	Declaración firmada por el solicitante en la que se especifique la actuación para la que se solicita la ayuda.	La solicitud presentada incluye más de una actuación. Por cada solicitud el solicitante debe presentar una única actuación.
1.f	Declaración firmada por el solicitante en la que se especifique el objeto de la actuación.	En la solicitud presentada no consta el objeto de la actuación.

Código	Documentación a aportar	Motivo
2	Certificación administrativa que acredite que el beneficiario se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal, con la Seguridad Social y con la Hacienda Autonómica.	No se ha autorizado a la Dirección General con competencias en materia de Edificación a que se recabe de oficio la documentación a aportar, o no se ha aportado, o de la documentación aportada se infiere que no está al corriente de las obligaciones tributarias.
2.a	Certificación administrativa que acredite que el beneficiario se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal.	No se ha aportado.
2.b	Certificación administrativa que acredite que el beneficiario se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias con la Seguridad Social.	No se ha aportado.
2.c	Certificación administrativa que acredite que el beneficiario se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias con la Hacienda Autonómica.	No se ha aportado.
3	Escritura Pública, Nota Simple, ficha del Libro del Inventario o documentación acreditativa de la titularidad del inmueble a favor del Municipio o de la Entidad Local Menor.	No se ha aportado.
3.a	Documentación acreditativa de la titularidad del inmueble a favor del Municipio o de la Entidad Local Menor.	La documentación presentada es errónea, o no es aclaratoria de la titularidad.
4	Declaración responsable del uso público del edificio o espacio de titularidad pública del Municipio o de la Entidad Local Menor.	No se ha aportado.
4.a	Declaración responsable del uso público del edificio o espacio de titularidad pública del Municipio o de la Entidad Local Menor.	La declaración presentada es errónea, o no es aclaratoria del uso público del edificio o espacio.
5	Declaración responsable del solicitante de no haber iniciado la actuación objeto de subvención.	No se ha aportado.
5.a	Declaración responsable del solicitante de no haber iniciado la actuación objeto de subvención.	La declaración presentada es errónea.
6	Certificado comprensivo de la forma prevista de ejecución de la actuación.	No se ha aportado.
6.a	Certificado comprensivo de la forma prevista de ejecución de la actuación.	El certificado aportado es erróneo.
7	Certificado comprensivo de la existencia o inexistencia en el Municipio o Entidad Local Menor de un Plan de Accesibilidad.	No se ha aportado.
7.a	Certificación de la inclusión / no inclusión de la actuación solicitada en el Plan de Accesibilidad existente en el Municipio o Entidad Local Menor.	En el certificado aportado no se especifica la inclusión o la no inclusión.

Código	Documentación a aportar	Motivo
8	Certificado comprensivo de la existencia o inexistencia en el Municipio o Entidad Local Menor de una Ordenanza de accesibilidad adaptada a la normativa autonómica vigente sobre la materia.	No se ha aportado.
8.a	Certificado comprensivo de la existencia o inexistencia en el Municipio o Entidad Local Menor de una Ordenanza de accesibilidad adaptada a la normativa autonómica vigente sobre la materia.	El certificado aportado es erróneo.
9	Declaración responsable del solicitante del grado de protección o no protección del inmueble.	No se ha aportado.
9.a	Declaración responsable del solicitante, con indicación del grado de protección del bien inmueble declarado protegido.	La declaración presentada es errónea, porque no se especifica el tipo de protección del patrimonio (histórico, cultural, medioambiental...) o bien porque no se especifica el grado de protección del mismo.
10	Copia compulsada del contrato de consultoría o asistencia técnica suscrito con técnico competente.	No se ha aportado.
11	Documentación técnica, en soporte papel e informático, necesaria para la ejecución de la actuación y suscrita por facultativo competente.	No se ha aportado.
11.a	Documentación técnica, en soporte papel, necesaria para la ejecución de la actuación y suscrita por facultativo competente.	No se ha aportado.
11.b	Documentación técnica, en soporte informático, necesaria para la ejecución de la actuación y suscrita por facultativo competente.	No se ha aportado.
11.c	Apartado justificativo, de forma escrita y gráfica, del cumplimiento de la normativa vigente en materia de accesibilidad.	No consta en la documentación técnica presentada.
11.d	Documentación fotográfica suficiente para definir el ámbito de actuación.	No consta en la documentación técnica presentada o es insuficiente.
11.e	Documentación técnica presentada, en soporte papel e informático, necesaria para la ejecución de la actuación y suscrita por facultativo competente.	En la documentación técnica presentada existen errores o carencias que han de ser subsanados.
11.f	Documentación técnica presentada, en soporte papel e informático, necesaria para la ejecución de la actuación y suscrita por facultativo competente.	La documentación técnica presentada difiere de la facilitada a la Oficina Técnica de Accesibilidad de Extremadura, OTAEX, para informar la actuación como solución idónea.

Código	Documentación a aportar	Motivo
12	Informe de la Oficina Técnica de Accesibilidad de Extremadura, OTAEX, sobre la idoneidad de la solución propuesta para llevar a cabo la actuación subvencionable.	No se ha aportado.
12.a	Informe de la Oficina Técnica de Accesibilidad de Extremadura, OTAEX, sobre la idoneidad de la solución propuesta para llevar a cabo la actuación subvencionable.	El informe presentado califica la actuación como no idónea.
12.b	Documentación técnica, modificada según las consideraciones del informe de idoneidad de la Oficina Técnica de Accesibilidad de Extremadura, OTAEX.	El informe de la OTAEX incluye consideraciones que deben reflejarse en la documentación técnica.
13	Plan de financiación de la actuación.	No se ha aportado.
13.a	Plan de financiación de la actuación, que incluya un desglose de los importes correspondientes a cada una de las fuentes mediante las cuáles se va a financiar la actuación objeto de subvención.	El plan de financiación presentado no incluye desglose de los importes de las diferentes fuentes de financiación.
14	Programa de ejecución de la actuación.	No se ha aportado.
14.a	Programa de ejecución de la actuación, que incluya las fechas estimadas de inicio y fin.	El programa de ejecución presentado no indica las fechas estimadas de inicio y fin a partir de la resolución definitiva.

En todos los casos en que la modificación de la documentación técnica implique modificación del presupuesto, deberá aportarse el documento indicado en el código 1.d, de modo que el importe reflejado en el presupuesto coincida con el importe del coste total de la actuación que se solicita.