**ANEXO III.- B) Presupuesto de Ingresos y Gastos**

*(Buzón de destino nº:* ***A11030384****-Sección de Gestión de Convenios y Subvenciones;* ***A11030380.****- Unidad de Gestión de Programas Asistenciales)*

**ENTIDAD: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Marque con una cruz | **MODALIDAD** |
|  | Apoyo Residencial |
|  | Integración Laboral |
|  | Integración Social |
|  | Sensibilización a la Población y promoción de la imagen positiva de las personas con Trastorno Mental Grave |

**Periodo de ejecución: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| **GASTOS****I.-Gastos de Personal** |
|  **I.- Gastos de Personal (I)** | ***Coste Programa*** |
|   |  | Personal Titulado  |   |  |
|   |   | Personal Atención directa |   |
|   |   | **TOTAL** personal titulado y atención directa |  | **%** |
| **II.-Gastos de Gestión y Mantenimiento de actividades** |
| **a) Gastos de Personal (II)** |   |  |
|   |  | Personal Directivo |   |
|   |  | Personal de Administración y Servicios |   |
|   |   | **TOTAL a)** |   |
| **b).- Gastos corrientes y otros** |   |  |
|   |  | Alquiler inmueble |   |
|   |  | Suministros (agua, luz, tfno..) |   |
|   |  | Comunicaciones |   |
|   |  | Seguros |   |
|   |  | Gastos de limpieza |   |
|   |  | Material de oficina |   |
|   |  | Prevención de riesgos laborales |   |
|   |  | Publicidad |   |
|  |  | Gastos asociados a las actuaciones contempladas en el proyecto |  |
|  |  | Dietas y gastos de desplazamiento del personal adscrito al proyecto |  |
|   |   | **TOTAL b)** |  |
|  |  | **TOTAL a) + b)** |  | **%** |
|  |  | **TOTAL GASTOS 2024** |  | **100 %** |

**INGRESOS**

|  |  |
| --- | --- |
| Concepto | Importe |
|  |  |
|  |  |
| **TOTAL INGRESOS 2024** |  |

**DIFERENCIA INGRESOS - GASTOS** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(cuantía coincidente con el importe solicitado)*

Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fdo: Persona que ostente la secretaría de la entidad Fdo: Persona que ostente la representación legal de la entidad

D.Dª D.Dª

*Nota importante: El importe de los gastos de “Gestión y Mantenimiento del Programa” no podrán representar más de un 25% del coste del Programa. Art. 42 de la Orden de 5 de junio de 2023*